

DISTRIBUCIÓN DE SALONES Y SECCIONES
SEGUNDA EVALUACIÓN PARCIAL SALUD PÚBLICA I
VIERNES 5 MAYO 2023, 9:15 HORAS

SECCIÓN	SALÓN
Sección A	29 Tercer Nivel Edificio E
Sección B	5 Primer Nivel Edificio E
Sección C	23 Tercer Nivel Edificio E
Sección D (Grupos D1-D3) Sección E (Grupos E1-E3) Sección Q	24 Tercer Nivel Edificio E
Sección D (Grupos D4-D12)	26 Tercer Nivel Edificio D
Sección E (Grupos E4-E12)	2 Segundo Nivel Edificio D
Sección F	7 Segundo Nivel Edificio D
Sección G	25 Tercer Nivel Edificio E
Sección H	10 Primer Nivel Módulo 90
Sección I (Grupos I1 a I6)	Laboratorio de Biología Tercer Nivel Edificio D
Sección I (Grupos I7 a I12)	27 Tercer Nivel Edificio D
Sección J	3 Segundo Nivel Edificio D
Sección K	24 Tercer Nivel Edificio D
Sección L	13 Segundo Nivel Edificio E

LINEAMIENTOS DE EXAMEN:

1. Presentarse a las 9:00 horas y esperar fuera del salón indicado, según la distribución.
2. Presentar al docente encargado su carné de uso interno. Si no lo presenta no podrá ingresar al salón, y debe comunicarse con la Coordinadora de Grado.
3. Presentarse con vestimenta acorde al rol del estudiante de la Carrera de Médico y Cirujano.
4. Leer detenidamente y cumplir los Lineamientos para Evaluaciones Presenciales publicados en los medios oficiales por Coordinación de Primer Año.
5. Cumplir con las indicaciones dadas por el profesor o profesores encargados de la sección.
6. Para realizar la evaluación parcial deberá llevar el material necesario pues no se permite prestar a otros compañeros, incluyendo lapicero, corrector, lápiz, borrador y **calculadora**. **No se permitirá el ingreso de formulario u hojas extras.**

7. No debe ingresar al salón mochilas, cartucheras, celulares, relojes inteligentes, audífonos y otros dispositivos electrónicos que comprometa la evaluación.
8. Su profesor lo ubicará en el lugar respectivo dentro del salón.
9. Cumplir con el tiempo establecido de la evaluación de 35 minutos.
10. Debe registrar su asistencia en el listado proporcionado por el profesor, colocando nombre, registro académico y firma.
11. Debe llenar los datos generales de la evaluación: nombre, registro académico, clave, sección y fecha.
12. Debe tener el carné de uso interno sobre el escritorio, en la parte superior derecha, visible la fotografía para que el Profesor verifique el nombre escrito en la evaluación con los datos del Carné de uso interno.
13. El estudiante debe mantener un ambiente silencioso y tranquilo. Si se evidencia intento de fraude académico, la evaluación será anulada y se procede a retirar al estudiante del salón.
14. Si un estudiante finaliza antes del tiempo indicado en la evaluación podrá abandonar el salón.
15. Debe leer y atender al Oficio 176-2023 de Coordinación de Grado donde aparece la Información y fechas para segunda evaluación parcial enviado a los representantes estudiantiles.

Profesores de Salud Pública I

Dra. Rocío Karina Barrios (Coordinadora y profesora)

Dr. Wilian Castañeda (Profesor)

Dra. María de los Angeles Rodas (Profesora)

“Id y Enseñad a Todos”

Quetzaltenango, mayo de 2023